

РЕЧЕВАЯ КОММУНИКАЦИЯ В МЕНЕДЖМЕНТЕ

Третьякова К.А., студентка 3 курса экономического факультета
Научный руководитель – Тарасова Е.А., кандидат экономических
наук, доцент
ФГБОУ ВО Ульяновский ГАУ

***Ключевые слова:** общение, коммуникация, информация, реакция, действие, собеседник, управление*

Работа посвящена рассмотрению речевой коммуникации. В ходе выполнения данной работы были рассмотрены задачи, формы, этапы и компоненты речевой коммуникации. Также были выяснены различные реакции людей при ведении диалога.

Жизнь людей сопровождается общением. Общение имеет важное значение не только в жизни любого человека, но и в осуществлении производственной деятельности предприятиями (организациями). В современной литературе синонимом понятию «общение» является понятие «коммуникация». Коммуникация - это обмен информацией, на основе которого руководитель получает информацию, необходимую для принятия эффективных решений, и доводит принятые решения до сотрудников организации.

Процесс общения существенным образом зависит от наличия коммуникативной компетенции, т.е. коммуникативных знаний, умений, навыков. Общение присуще и животным, но наследование ими приемов общения осуществляется на биологическом, генном уровне. Наличие коммуникативной компетенции у людей не представляет часть их биологической природы, она представляет важный компонент культуры и традиций, обладает социальным характером.

Цель работы. выяснить, что представляет собой речевая коммуникация.

Речевая коммуникация – взаимодействие людей в процессе общения, которое в широком смысле слова следует понимать не только в качестве разговора или беседы, но и как всякое взаимодействие, целью

которого является обмен информацией, например, в виде чтения или письма. Осуществляемое в процессе речевой деятельности людей общение происходит с помощью как вербальных (словесных), так и невербальных средств. В состав четырех аспектов вербальной речевой деятельности входят следующие аспекты: слушание, говорение, чтение и письмо.

Коммуникативная компетентность представляет собой интегрированное умение в зависимости от конкретной ситуации эффективно использовать приемлемый для делового общения способ. Высокая компетентность в области коммуникации предполагает, что человек обладает комплексом умений и навыков, таких как, умение производить благоприятное первое впечатление, проявлять инициативу и вступать в контакт, вести беседы, при этом излагать свои мысли собеседнику точно и кратко [1].

Основные задачи речевой коммуникации заключаются:

1. в получении информации, при этом учитывается уровень развития навыков слушания, чтения;

2. в достижении ряда поставленных целей путём использования убеждений собеседников, побуждения их к осуществлению действий; для реализации данной цели важны основные риторические приёмы и их освоение;

3. в приобретении различной информации о собеседниках, которая является добавочной (объективные закономерности функционирования языка в обществе и их знание, навык различения оттенков интонации и голоса собеседников, наличие умений интерпретации содержания высказываний собеседников и понимание возможного подтекста высказываний);

4. в наличии позитивной самопрезентации (умений, характеризующихся произведением хорошего впечатления на собеседников, что приводит к необходимости освоения основ знаний, представляющих культуру речи) [2].

Речевая коммуникация имеет определённую структуру и состоит из следующих компонентов:

1. отправитель информации (адресант) – говорящий или пишущий человек;

2. получатель информации (адресат) – слушающий или читающий человек;
3. сообщение (текст в устной или письменной форме);
4. условия общения (прямое или опосредованное общение);
5. цель общения: убеждение, развлечение и т. п.;
6. средство: языки мира или невербальные средства общения (мимика, жесты);
7. характер ситуации: деловое или бытовое общение;
8. место общения [3].

Ученые-лингвисты выделяют три этапа речевой коммуникации:

1. правильное сообщение, выражение информации. На данном этапе важную роль играют синтаксические закономерности языка, состав грамматических единиц и правильное произношение;
2. правильная передача содержания информации, соответствие сообщаемой мысли языковым средствам, передающим её;
3. правильное восприятие другим коммуникантом сообщаемой информации [4].

Речевое общение имеет различные формы, которые классифицируют по различным критериям. Так, в зависимости от формы воплощения средств языкового кода различают: внешнюю и внутреннюю речь. С учетом специфики каналов коммуникации выделяют: речь непосредственной и опосредованной коммуникации. По способу взаимодействия между коммуникантами выделяют такие формы речевой коммуникации, как: монологическая, диалогическая и полилогическая речи [5].

Своеобразие речевых действий контакта проявляется в способах реагирования на речевое действие партнера. Для осмысления речевых действий контакта необходимо учитывать реакции обоих партнеров. Существует пять типов обоюдных реакций коммуникантов в диалоге:

1. полная реакция (согласующая) – при ней наблюдается совпадение так называемых антиципаций коммуникантов (сравните: упрек – извинение, просьба – выполнение, вопрос – ответ и т. д.);
2. отсроченная реакция, при которой речевое действие партнера по коммуникации принимается как бы мимоходом;
3. конкурирующая реакция – реагирование на реплику партнера теми же средствами (похвала – похвала, упрек – упрек и т. д.);

4. корректирующая реакция, при которой коммуникант не принимает речевое действие своего партнера, а поправляет, указывает на неуместность данного действия;

5. игнорирующая реакция отличается тем, что партнер по диалогу не принимает вклада другого в общение и не реагирует на реплики [6].

При выполнении работы удалось выяснить, что представляет собой речевая коммуникация, её задачи и, какие компоненты она в себя включает. Также были рассмотрены формы речевой коммуникации и типы реакций людей в диалоге. Удалось выяснить, что речевое общение состоит из трех этапов.

Библиографический список:

1. Ларина, Е. О. Речевая коммуникация / Е. О. Ларина // Образовательный портал «Справочник» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://spravochnick.ru>

2. Кожадей, Е. В. Понятие речевой коммуникации и ее формы / Е. В. Кожадей. // Инфоурок [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://infourok.ru>

3. Войтик, Н. В. Речевая коммуникация: учебное пособие для вузов / Н. В. Войтик. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 125 с.

4. Хужакулова, Р. Ш. Речевая коммуникация / Р. Ш. Хужакулова // Вестник науки и образования. - 2021. - № 1-2(104). - С. 23-25. - EDN FWECQK.

5. Гоперхоева, Т. Т. Формы речевой коммуникации: диалог, монолог / Т. Т. Гоперхоева // Вестник науки. – 2021. – Т. 4, № 4(37). – С. 16-23. – EDN NDWKYP.

6. Путина, О. Н. Речевая коммуникация: прагматический аспект / О. Н. Путина, С. В. Балакин // Евразийский гуманитарный журнал. – 2022. – № 1. – С. 4-9. – EDN AKZWWH.

7. Тарасова, Е. А. Сущность социально-психологических методов управления на предприятии и их виды / Е. А. Тарасова, З. Ф. Азюкова // Экономико-математические методы анализа деятельности предприятий АПК: Материалы II Международной научно-практической конференции, Саратов, 19–20 апреля 2018 года / Под редакцией С.И.

SPEECH COMMUNICATION IN MANAGEMENT

Tretyakova K.A.

Scientific supervisor – Tarasova E.A.

FSBEI HE Ulyanovsk SAU

Keywords: *communication, communication, information, reaction, action, interlocutor*

The work is devoted to the consideration of speech communication. In the course of this work, the tasks, forms, stages and components of speech communication were considered. Various reactions of people during dialogue were also clarified.