

АКТУАЛЬНЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ В НОРМАТИВНОМ РЕГУЛИРОВАНИИ УЧЕТА РАСЧЕТОВ С ПОДОТЧЕТНЫМИ ЛИЦАМИ

**Фасхутдинова Э.Д., студентка 4 курса экономического факультета
Научный руководитель – Хамзина О.И.,
кандидат экономических наук, доцент
ФГБОУ ВО Ульяновский ГАУ**

***Ключевые слова:** подотчётные лица, кассовые операции, нормативное регулирование, бухгалтерский учёт.*

В статье рассмотрены изменения в нормативном регулировании учета расчётов с подотчётными лицами. Постоянно меняющаяся законодательная база на данном участке предъявляет определённые требования к организации учётных работ.

«На сегодняшний день, широкая нормативно-правовая база, регулирующая бухгалтерию, охватывает все аспекты деятельности предприятия, так как от этого напрямую зависят экономические показатели на уровне не только отдельных хозяйствующих субъектов, но и экономики государства в целом. В связи с этим изменение и совершенствование правовых основ ведения бухгалтерского учета осуществляется на постоянной основе, в том числе в сторону сближения с международными стандартами бухгалтерского учета», - пишут П.А. Миленина, Г.В. Калинина [3].

До 2021 года расчёты с подотчётными лицами в наличной форме регулировало Указание Центрального Банка Российской Федерации «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» №3210-У от 11.03.2014 года [1].

Поправки Центрального банка в Указание №3210-У (Указание ЦБ от 05.10.2020 №5587-У) от 30.11.2020 года значительно упростили правила выдачи денег под отчет, установили новые обязанности

кассиров при приеме и выдаче денег.

Изменения, внесенные Указанием Центробанка от 05.10.2020 № 5587-У, можно разделить на две группы. Одни меняют порядок оформления документов на выдачу подотчётных средств, другие меняют порядок работы с наличными деньгами.

Во-первых, Банк России определил круг лиц, которым в 2021 году можно выдавать подотчетные суммы, к их числу относятся:

- работники организации, в том числе руководители, а также сотрудники-иностранцы, которые не относят к валютным резидентам РФ;
- физические лица, с которыми организация заключила гражданско-правовой договор, например, подрядчики;
- сотрудники, у которых есть задолженность по ранее полученным под отчет суммам (ранее такой запрет существовал, но он был исключен из действующего варианта процедуры выдачи ответственных сумм).

Новые правила при расчётах с подотчетными лицами в 2021 году внесли изменения, связанные с подачей заявления на получение подотчётной суммы, в котором нет необходимости в указании суммы денег и периода, на который она выдается. Эти данные обязательно должны быть указаны в приказе.

Указание №5587-У Банка России официально разрешило при оформлении одного распорядительного документа указывать не одного, а нескольких ответственных лиц. Раньше данное право было только рекомендациями. То есть одним распорядительным документом можно разрешить выдачу наличных денег одному или нескольким сотрудникам. В этом случае для каждого сотрудника необходимо указать имя, сумму и период, на который будут выданы средства.

При этом: «Подотчётные средства могут быть израсходованы на оплату командировок, текущих расходов организации, покупку материалов или другого имущества. Подотчётным лицом может быть любой сотрудник. Издавать отдельный приказ со списком тех, кто вправе получать деньги под отчет, не обязательно. Однако руководитель может это сделать.

В 2021 году выдавать подотчетные суммы можно без заявления сотрудника и даже в том случае, если он не отчитался за прошлый подотчёт. Кроме этого, организация имеет право сама устанавливать срок,

в который подотчётное лицо должно представить авансовый отчёт», - уточняют О.В. Ищенко, Д.В. Рыжало [2].

Внесённые изменения исключили наличие строго установленного срока, в течение которого сотруднику необходимо было отчитаться за выданный аванс. До 2021 года на это отводилось не более 3-х рабочих дней после истечения срока, на который были выданы деньги, или со дня, когда ответственное лицо выходило на работу. Теперь организация вправе самостоятельно определять, когда именно сотрудники должны представить авансовый отчет.

Изменения затронули и правила приёма и выдачи денежных средств из кассы.

По новым правилам, при выдаче денег кассир должен убедиться, что деньги переданы лицу, указанному в расходном кассовом ордере. В то же время отменено требование об обязательной идентификации адресата с помощью удостоверения личности, что раньше было обязательным условием. Таким образом, кассир самостоятельно решает, какое подтверждение запрашивать от адресата.

В последнее время все больше встречаются расчёты «по карте», это и понятно, т.к. значительно экономит время. Законодательно не регламентировано, каков способ выдачи денег в подотчёт должен быть в организации, поэтому выдача денежных средств в подотчёт может осуществляться наличными или на корпоративные карты сотрудников.

Работник же, в свою очередь, должен написать заявление на перечисление денежных средств на его банковскую карту, указав её реквизиты. Перечислить подотчётные суммы необходимо с использованием платёжного поручения, указав, что они подотчётные.

Чтобы обеспечить соблюдение норм действующего законодательства в области учёта расчётов с подотчётными лицами, необходимо обеспечить точный и своевременный учёт на данном участке.

Библиографический список:

1. Указание Банка России от 11.03.2014 года № 3210-У (ред. от от 05.10.2020 № 5587-У) «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

2. Ищенко, О.В. Особенности бухгалтерского учета и аудита расчетов с подотчетными лицами / О.В. Ищенко, Д.В. Рьжало // Сборник статей II Международного научно-исследовательского конкурса «Лучшая научно-инновационная работа 2020 года», 2020. - С. 84-88.

3. Миленина, П.А. Актуальные изменения в нормативном регулировании учета расчетов с подотчетными лицами в 2021 году и перспективы развития / П.А. Миленина, Г.В. Калинина // В сборнике: «Структурные преобразования экономики территорий: в поиске социального и экономического равновесия, сборник научных статей IV Всероссийской научно-практической конференции». - Курск, 2021. - С. 193-196.

4. Банникова, Е.В. Особенности проведения аудита расчетов с подотчетными лицами / Е.В. Банникова, О.И. Хамзина, А.А. Навасардян // В сборнике: Аграрная наука и образование на современном этапе развития: опыт, проблемы и пути их решения. Материалы XI Международной научно-практической конференции. - Ульяновск, 2021. - С. 32-40.

5. Хамзина, О.И. Особенности организации расчётов с подотчетными лицами / О.И. Хамзина, Т.В. Филичкина // Материалы II Международной научно-практической конференции «Аграрная наука и образование на современном этапе развития». - Ульяновск: УГСХА, 2010. – С. 258-263.

6. Хамзина, О.И. Децентрализация управления и организация учета по центрам ответственности / О.И. Хамзина, И.И. Болтунова // Бухгалтерский учет, анализ, аудит и налогообложение: проблемы и перспективы. II Всероссийская научно-практическая конференция: сборник статей. – Пенза: ГСХА, 2014. - С.155-158.

7. Хамзина, О.И. Методы фальсификации финансовой отчетности / О.И. Хамзина, Е.В. Банникова, С.В. Андреев // Экономика и предпринимательство. - 2017. - № 8-4 (85-4). - С. 1066-1070.

CURRENT CHANGES IN THE REGULATORY REGULATION OF ACCOUNTING FOR SETTLEMENTS WITH ACCOUNTABLE PERSONS

Faskhutdinova E.D.

Keywords: *accountable persons, cash transactions, regulatory regulation, accounting.*

The article discusses changes in the regulatory regulation of accounting for settlements with accountable persons. The constantly changing legislative framework at this site imposes certain requirements for the organization of accounting work.