

УДК 657

ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ РЕВИЗИИ В СФЕРЕ РОЗНИЧНОЙ ТОРГОВЛИ

**Трусова А.А., студентка 5 курса экономического факультета
Научный руководитель – Свешникова И.В., к.э.н., доцент
ФГБОУ ВО Ульяновский ГАУ**

Ключевые слова: ревизия, розничная торговля, инвентаризация, товары.

В статье рассмотрены: особенности проведения ревизии в сфере розничной торговли.

Ревизия в магазине – неотъемлемая составляющая деятельности розничного предприятия. В связи с этим существуют определенные особенности при ее проведении, рассмотрим их подробнее.

Ревизия в розничных предприятиях осуществляется в соответствии с ФЗ «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 N 402-ФЗ и Приказу Минфина РФ «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» от 29.07.1998 N 34н.

Главной целью проведения ревизии является выявление остатков товара на складе и обнаружение недостатков денежных средств. В зависимости от специфики деятельности магазина, товар может учитываться в килограммах, штуках.

Следует обратить внимание на то, что при ревизии товара расчеты в магазине необходимо делать по цене закупки, то есть по входящей цене. При проверке денежных средств расчеты ведутся по продажным ценам (1).

Ревизия в сфере розничной торговли может проводиться в несколько этапов, на их количество оказывает влияние размер организации, объем товара и ассортимент. Перед началом проверки составляется программа проведения ревизионных мероприятий. Она может включать в себя следующие разделы (схема 1):

После составления программы ревизии, разрабатывается календарный рабочий план ревизии, в соответствии с которым контролирующие лица выполняют свои обязанности. Обнаруженные нарушения отражаются в соответствующем акте. После проверки всех отделов составляется ревизионная ведомость, отражающая проведенные мероприятия и соответствующие результаты контроля. Если были выявлены

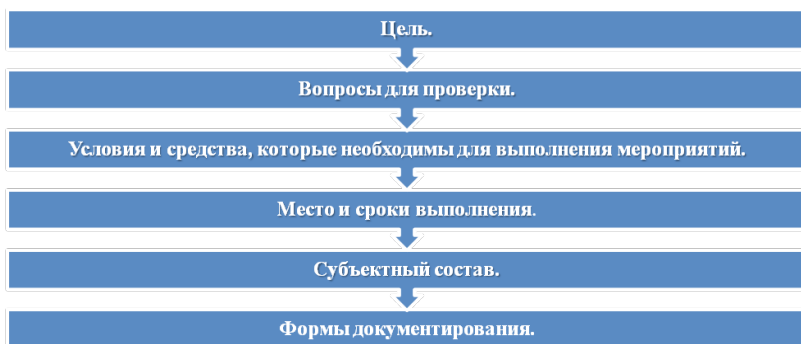


Схема 1- Разделы программы проведения ревизии

нарушения, руководитель ревизионной комиссии и директор ревизуемого предприятия устанавливают виновных лиц.

Для экономии времени при проведении инвентаризации, целесообразно: расставить товар так, что бы было удобно посчитать количество; проверить наличие штрихкодов и сделать их видимыми, а также распределить обязанности сотрудников.

При проведении ревизии денежных средств к остатку предыдущей инвентаризации товара, прибавляется новый товар, который поступил после последней инвентаризации в денежном эквиваленте, затем прибавляется выручка от продаж, затем писание и расход по всем накладным вычитается списание денежных средств. Итоговое значение должно равняться фактическому остатку товара (2).

Пересчет и взвешивание хранящейся на складе продукции и витринах торговых точек осуществляется совместно. Все сведения по каждому товару заносятся в специальный реестр. Приостанавливать проверку разрешается только в строго определенных случаях (по завершению рабочего дня). Помещение где осуществляется проверка опечатывается, а в описи проставляется соответствующая пометка.

После получения точных данных о товаре, осуществляется оценка наличных денежных средств, хранящихся в кассе. Затем проверяется документация, определяется наличие накладных, актов о списании, журналов учета товаров, товарных отчетов. После подписания всех составленных документов их следует передать бухгалтеру проверяемой организации, а копии вручить материально ответственным лицам (3).

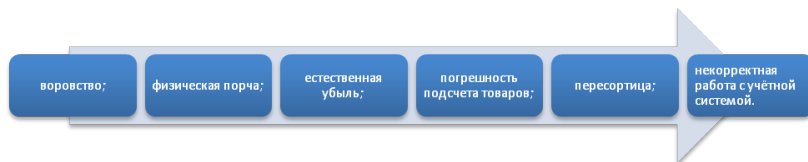


Схема 2- Основные причины расхождений данных при инвентаризации

Завершаются ревизионные мероприятия подведением итогов в течение 1-2 рабочих дней. Причем размер недостачи не должен превышать более 2 %, в случае большего отклонения руководитель предъявляет требования к работникам. Причем, установление факта излишков также является нарушением. Основными причинами расхождения между учетным остатком и итогом пересчета товаров на складе являются (схема 2):

Таким образом, ревизия и правильная организация учета товаров в организации — это основной инструмент выявления воровства продукции и денежных средств у предприятия.

Библиографический список

1. Бровкина, Н.Д. Контроль и ревизия: учебное пособие / Н.Д. Бровкина; под ред. В.М. Мельник.- М.: Инфра-М, 2012.- 346 с.
2. Рябова, М.А. Контроль и ревизия: учебно-практическое пособие / М.А. Рябова.- Ульяновск: УлГТУ, 2012.- 154 с.
3. Эриашвили, Н.Д. Контроль и ревизия: учебное пособие для студентов вузов / О.В. Ахалкаци, М.В. Вахорина, Н.Д. Эриашвили; Под ред. Е.А. Федорова. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 239с.
4. Банникова, Е.В. Особенности проведения аудита основных средств / Е.В. Банникова, О.И. Хамзина // Особенности развития бухгалтерского учета, анализа и аудита в разных отраслях народного хозяйства: сборник научных трудов. – Ульяновск: УлГТУ, 2012. - С.144-150.
5. Хамзина, О.И. Организация контроля расчетов с поставщиками и подрядчиками в сельскохозяйственных предприятиях / О.И. Хамзина, Е.В. Банникова // Аграрная наука и образование на современном этапе развития. Материалы III международной научно-практической конференции: сборник научных трудов. - Ульяновск: УГСХА, 2011.- С.256-260.

FEATURES OF AUDIT IN THE SPHERE OF RETAIL TRADE

Trusova A.A.

Keywords: *audit, retail, inventory, goods.*

The article discusses: Features of the audit in the area of Rose-hospital-commerce.