

**Рекомендации по составлению  
Сведений об обеспеченности обучающихся основной учебной и учебно-методической литературой по дисциплинам  
(Отчет о самообследовании кафедры)**

**Требования к основной учебной литературе:**

1. Основная литература - это учебная и учебно-методическая литература.

К учебным документам относятся **учебники** и **учебные пособия**, имеющие грифы Минобразования России, других федеральных органов исполнительной власти РФ или учебно-методических объединений вузов России.

**Учебник** — учебное издание, содержащее систематизированное изложение учебной дисциплины (ее раздела, части), соответствующее учебной программе и официально утвержденное в качестве данного вида издания.

**Учебное пособие** — учебное издание, дополняющее или частично (полностью) заменяющее учебник, официально утвержденное в качестве данного вида издания. Учебное пособие может быть выпущено на одну из частных тем учебной дисциплины.

К учебным пособиям относятся:

**Учебно-наглядное пособие**, содержащее учебную информацию в виде иллюстративного материала (схемы, рисунки, фотографии, таблицы и пр.).

**Учебно-методическое пособие** — учебное издание, содержащее материалы в помощь изучению, преподаванию или воспитанию.

**Самоучитель** — учебное издание для самостоятельного изучения чего-либо без помощи руководителя.

**Хрестоматия** — учебное издание, содержащее литературно-художественные, исторические и иные произведения или отрывки из них, составляющие объект изучения учебной дисциплины.

**Практикум** — учебное издание, содержащее практические задания и упражнения, способствующие усвоению пройденного материала.

К учебно-методической литературе относятся:

**Учебно-методический комплекс (УМК)** – совокупность учебно-методических материалов, способствующих эффективному формированию компетенций обучающегося в рамках учебной дисциплины (модуля).

**Методические указания к выполнению** отдельных видов работ учебного плана конкретной дисциплины (ее раздела, части): лабораторных работ, практических и семинарских занятиях, домашних заданий, курсовых работ, курсовых и дипломных проектов, организации самостоятельной работы студентов.

2. Основная литература должна быть представлена в фонде библиотеки. При отсутствии необходимых печатных изданий, а также в дополнение к печатным изданиям по каждой дисциплине указываются электронные издания, включенные в электронные библиотечные системы (ЭБС) (при наличии договоров между УГСХА им. П.А.Столыпина и ЭБС). Узнать наличие нужных изданий в фонде Научной библиотеки можно обратившись к электронному каталогу на сайте библиотеки по адресу: <http://www.lib.ugsha.ru>.

3. Для электронных изданий и документов количество экземпляров не нормируется.

4. Количество названий в списке не более 3-4 наименований (если коэффициент обеспеченности соответствует нормативам). Минимальное количество экземпляров одного названия – 5 экземпляров.

5. Монографии в качестве учебной литературы можно указывать только для магистров.

**Не включаются ссылки на интернет-ресурсы и другие источники информации (книги, диски и др.), не имеющиеся в фонде библиотеки или в ЭБС, к которой подключена академия!**

### Рекомендации по составлению

#### Сведения об обеспеченности обучающихся дополнительной литературой (Отчеты по самообследованию)

Название	Рекомендации по составлению
Официальные издания: сборники законодательных актов, нормативно-правовых документов и кодексов Российской Федерации (отдельно изданные, продолжающиеся, периодические).	<b>Официальное издание:</b> Издание, публикуемое от имени государственных органов, учреждений, ведомств или общественных организаций, содержащее материалы нормативного или директивного характера. <b>Пример:</b> <i>Отдельно изданные:</i> Законы и подзаконные акты, Указы Президента, Постановления Правительства, Приказы министерств и ведомств, Письма Министерств и ведомств и т.д. <i>Продолжающиеся:</i> Новые законы и нормативные акты <i>Периодические:</i> Собрание законодательства РФ, Бюллетень ВАК и т.д.
Отраслевые периодические издания по профилю реализуемых образовательных программ	<b>Газеты и журналы по профилю.</b> <i>Количество комплектов (годовых) в библиотеке академии: если журнал выписывался 10 лет, то ставим количество 10. Информацию можно найти ЭК в базе данных «Периодические издания»</i>
Справочно-библиографическая литература: а) энциклопедии (энциклопедические словари): универсальные, отраслевые; б) отраслевые словари и справочники (по профилю образовательных программ); в) библиографические пособия: текущие отраслевые (издания ИНИОН, ВИНТИ, Информкультуры РГБ и др.), г) ретроспективные отраслевые (по профилю образовательных программ).	а) <b>универсальные</b> ( <b>Новая Российская энциклопедия</b> в 12 томах : энциклопедия / ред. кол. А.Д.Некипелов, В.И. Данилов-Данильян. - М. : Энциклопедия : Инфра-М, 2010. - 479 с. : ил) <b>отраслевые</b> ( <b>Биология</b> . Большой энциклопедический словарь / гл ред. М.С. Гиляров. -3-е изд. – М.: Большая Российская энциклопедия, 1999. – 864 с.) б) <b>Латинско-русский словарь медицинской терминологии</b> : словарь / Сост. А.П. Алексеев. - М. : Центрполиграф, 2004. - 507 с. <b>Кондрахин, Иван Петрович.</b> Справочник ветеринарного терапевта и токсиколога : Справочник / Под ред. И.П. Кондрахина. - М. : КолосС, 2005. - 544 с. в) Реферативные журналы ВИНТИ ( <b>Биология сельскохозяйственных животных</b> . Раздел-том Зоология) г) <b>Библиографический указатель</b> научных работ ученых Ульяновского научно-исследовательского института сельского хозяйства (1910-2010 гг.) : библиография. - Ульяновск : Корпорация технологий продвижения, 2010. - 140 с
Научная литература	<b>Монография:</b> научное или научно-популярное издание, содержащее полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы и принадлежащее одному или нескольким авторам. <b>Сборник научных трудов:</b> сборник, содержащий исследова-

	<p>тельские материалы научных учреждений, учебных заведений или обществ.</p> <p><b>Материалы конференции (съезда, симпозиума):</b> неперiodический сборник, содержащий итоги конференции в виде докладов, рекомендаций, решений.</p> <p><b>Тезисы докладов/сообщений научной конференции (съезда, симпозиума):</b> научный неперiodический сборник, содержащий опубликованные до начала конференции материалы предварительного характера (аннотации, рефераты докладов и (или) сообщений)</p>
--	---

### **Требования к дополнительной учебной литературе (для рабочих программ и УМК):**

1. Список дополнительной литературы, помимо учебно-методической литературы, может включать научную, справочную литературу, официальные и справочно-библиографические издания, периодические издания и статьи из периодических изданий любого года издания.
2. Дополнительная литература должна быть представлена в фонде библиотеки в печатной и/или электронной формах.
3. Количество экземпляров одного названия не ограничено. Можно включать документы, изданные более 10 лет назад, но в порядке исключения.

### **Требования для СПО (Выписка из ФГОС СПО)**

**7.16.** Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Образовательное учреждение должно предоставить обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.